

Рассмотрен
на заседании педагогического совета
МБОУ «Пристенская основная общеобразовательная школа»
Протокол от 24.08.2023 г №1

Утвержден
приказом директора МБОУ «Пристенская основная
общеобразовательная школа»
от 25.08.2023 г №85

ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ
МБОУ «Пристенская основная общеобразовательная школа»
на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Формы контроля	Методы проведения контроля	Сроки проведения контроля	Ответственный за осуществление контроля	Выход
Август							
1.	Готовность классных кабинетов к учебному году	Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения	Диагностический	Рейд по кабинетам	Август	Директор, заместитель директора	Акты, совещание при директоре
2.	Участие учителей в августовских секциях	Готовность к секциям Изучение качества подготовки выступлений учителей на секциях	Персональный	Собеседование	Август	Заместитель директора	Информация, совещание при директоре
3.	Состояние КТП по предметам учебного плана	Установление соответствия рабочих программ программам по предметам, календарно-тематического планирования учебным программам	Предупредительный	Проверка рабочих программ	15-30 августа	Заместитель директора	Справка, совещание при директоре
Сентябрь							
4.	Проверка личных дел обучающихся	Установление наличия и соответствия документов Своевременность и правильность заполнения личных дел обучающихся в соответствии с установленными требованиями	Предупредительный	Проверка личных дел	1-4 сентября	Директор	Справка, совещание при директоре
5.	Планирование воспитательной работы классными руководителями	Использование классными руководителями в воспитательной работе рекомендаций РМЦОКО, областных программ по воспитанию	Предупредительный	Проверка планов воспитательной работы	Сентябрь (2-я неделя)	Заместитель директора	Справка, совещание при директоре
6.	Административные контрольные работы по предметам во 2-9 классах (входной контроль).	Определение качества знаний и уровня успеваемости учащихся 2-9 классов по предметам	Предупредительный	Контрольные срезы во 2-9 классах по предметам учебного плана	Сентябрь-октябрь	Директор, заместитель директора	Справка, педсовет
7.	Проведение стартовой диагностики	Определения качества знаний и уровня успеваемости 2, 5-8 классов	Диагностический	Тесты, контрольные работы по отдельным предметам	3 сентября (3 недели)	Заместитель директора	Справка МО классных руководителей
8.	Проведение диагностики личностного роста школьников 8-9 классов	Определение уровня развития отношения ребёнка к различным ценностям	Диагностический	Анкетирование	2 сентября (2 недели)	Педагог-психолог	Справка МО классных руководителей

9.	Адаптационный период учащихся 1, 5-х классов.	Выявление стартового начала Адаптация учащихся первого и пятого классов Анализ развития общеучебных умений и навыков у школьников (организация рабочего места, работа с учебником, систематизация, выделение главного)	Класно-обобщающий	Тестирование, собеседование; Посещение занятий	Сентябрь	Заместитель директора	Справка, педагогический совет
10.	Проведение стартовой диагностики обучающихся 1 класса.	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклассников к обучению по ФГОС НОО	Диагностический	Анкетирование, анализ, собеседование	Сентябрь (2 недели)	Заместитель директора	Справка, педагогический совет
11.	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Тематический	Результаты школьного	Сентябрь	Заместитель директора	Справка, педагогический совет
Октябрь							
12.	Организация проектно – исследовательской деятельности обучающихся 8-9 классов	Проектная деятельность позволяет организовать учебный процесс так, чтобы через постановку проблемы учащиеся смогли организовать мыслительную деятельность, развивать коммуникативные способности, творчески подойти к процессу создания и результатам работы.	Предупредительный	Посещение занятий	Октябрь	Заместитель директора	Справка, педсовет
13.	Подготовка к ОГЭ Пробное устное собеседование по русскому языку	Определение степени готовности учащихся 9 класса к пробному собеседованию Выявить проблемные зоны, и выработать организационно-педагогические меры по их ликвидации.	Контрольно-оценочный	Проведение УС	Октябрь	Директор, заместитель директора	Справка, педагогический совет
14.	Организация анонимного социально-психологического тестирования на добровольной основе обучающихся 7-9 классов	Организация психолога - педагогической работы, направленной на сохранение и укрепление физического и психического здоровья обучающихся. Выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ.	Диагностический	Анонимное тестирование	Сентябрь	Психолог	Справка МО классных руководителей
15.	Объем домашнего задания	Анализ дозировки домашнего задания по ряду предметов (выборочно)	Тематический	Объем домашнего задания в 5, 9 классах	Октябрь	Заместитель директора	Справка, учителей-предметников МО

16.	Выполнение образовательной программы школы за 1-ю четверть	Выполнение календарно-тематического планирования в соответствии с программой	Тематический	Проверка классных журналов, календарно-тематического планирования	Октябрь (4-я неделя)	Заместитель директора	Справка, педагогический совет
17.	Успеваемость обучающихся за 1-ю четверть.	Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 1-ю четверть	Тематический	Проверка классных журналов; Отчеты классных руководителей.	Октябрь (4-я неделя)	Заместитель директора	Справка, педагогический совет
18.	Осуществления контроля текущей успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по предметам	Объективность оценивания по предметам учебного плана	Тематический	Проверка классных журналов	Октябрь	Заместитель директора	Справка, педсовет
Ноябрь							
19.	Проведение пробных ОГЭ по предметам по выбору.	Подготовка к итоговой аттестации	Предупредительный	Проведение пробных экзаменов в форме ОГЭ	Ноябрь (2-3 недели)	Директор, заместитель директора	Справка, совещание при директоре
20.	Анализ подготовки к проведению устного собеседования в 9 классе	Выявление качества знаний учащихся по предмету Организация работы учителя и обучающихся на уроках	Предметный	Собеседование, проверка документации, посещение занятий	Ноябрь	Заместитель директора	Справка, МО учителей-предметников
21.	Проведение апробации УС по русскому языку в 9 классе	Отработать процедуру организации и проведения устного собеседования, проверить навыки устной речи обучающихся.	Предметный	Апробация устного собеседования по русскому языку	Ноябрь	Заместитель директора	Справка, МО учителей-предметников
22.	Проверка тетрадей по русскому языку, математике	Соблюдение требований единого орфографического режима, выполнение требований к проверке тетрадей.	Тематический	Проверка тетрадей	Ноябрь (с 25 числа)	Заместитель директора	Справка, совещание при директоре
23.	Анализ проведения занятий внеурочной и дополнительной деятельности в 1-9 классах	Оценка состояния проведения курсов внеурочной и дополнительной деятельности, соответствие их содержания целям и задачам ФГОС НОО и ООО	Тематически обобщающий	Посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Ноябрь	Директор, заместитель директора	Справка, совещание при директоре
24.	Работа классных руководителей 9 классов с родителями по информированию о ГИА	Анализ состояния осведомлённости родителей о нормативном обеспечении и порядке проведения ГИА	Тематический	Протоколы родительских собраний	Ноябрь	Заместитель директора	Справка, совещание при директоре

Декабрь							
25.	Промежуточный контроль знаний обучающихся по предметам за первое полугодие.	Оценить уровень обученности и качество знаний учащихся по предметам. Анализ итогов успеваемости учащихся за первое полугодие.	Контрольно-оценочный	Тестирование, контрольные работы и диктанты.	С 15 декабря	Директор, заместитель директора	Справка, педагогический совет
26.	Классно-обобщающий контроль в 8 классе	Изучить формы и приёмы работы учителей на уроках Выявление проблемных зон	Тематический	Посещение уроков, внеклассных мероприятий, наблюдение.	Декабрь	Директор, заместитель директора	Справка, Совещание при директоре
27.	Подготовка к ГИА по русскому языку и математике	контроль за подготовкой к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов; - изучение состояния подготовки учащихся 9 классов к ГИА; - выявление практической направленности учебных занятий.	Контрольно-оценочный	Посещение уроков Собеседование с учителями Контрольные срезы	Ноябрь-декабрь	Директор, заместитель директора	Справка, педагогический совет
28.	Выполнение образовательной программы по предметам за 1-е полугодие.	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе	Тематической	Проверка классных журналов, календарно-тематического планирования	Декабрь	Заместитель директора	Справка, педагогический совет
29.	Успеваемость обучающихся за 1-е полугодие.	Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 1-е полугодие	Тематический	Проверка классных журналов; Результаты контрольных работ. Отчеты классных руководителей.	декабрь	Заместитель директора	Справка, педагогический совет
Январь							
30.	Организация индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися	Определить деятельность учителей по реализации лично – ориентированного подхода к учащимся, методов и форм работы учителей со слабоуспевающими учащимися	Тематической	Посещение занятий, проверка документации, собеседован	Январь	Заместитель директора	Справка, совещание при директоре
31.	Классно-обобщающий контроль в 6 классе	Изучить формы и приёмы работы учителей на уроках Выявление проблемных зон	Тематический	Посещение уроков, внеклассных мероприятий, наблюдение.	Январь	Директор, заместитель директора	Справка, Совещание при директоре
Февраль							
32.	Состояние преподавания химии, физики	Организация работы учителя и обучающихся на уроках Система контроля и учёта знаний учащихся; Подготовка учителя к урокам.	Предметно-обобщающий	Посещение учебных занятий; Изучение документации	Февраль	Директор, заместитель директора	Справка, педагогический совет

33.	Подготовка к итоговой аттестации по математике	Качество преподавания предметов, выбранных выпускниками для сдачи экзаменов Организация работы учителя и обучающихся на уроках	Тематический	Собеседование, посещение занятий	Февраль	Заместитель директора	Справка, Совещание при директоре
34.	Предупреждение детского травматизма в на уроках физической культуры	Анализ своевременности и качества проведения инструктажа по технике безопасности	Тематический	Изучение документации, проверка журналов	Февраль	Заместитель директора	Справка, Совещание при директоре
35.	Проведение мониторинга уровня сформированности коллектива.	Выявление уровня сформированности общешкольного коллектива	Диагностический	Анкетирование	Февраль	Педагог-психолог	Справка, МО классных руководителей
Март							
36.	Подготовка к ГИА	Определение степени готовности учащихся 9 класса к ГИА по основным предметам Выявить проблемные «зоны» в подготовке учащихся к ГИА и выработать организационно-педагогические меры по их ликвидации.	Контрольно-оценочный	Посещение уроков Собеседование с учителями Контрольные срезы	Март	Директор, заместитель директора	Справка, Совещание при директоре
37.	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете, и их родителями	Системы работы классных руководителей с учащимися группы риска по предупреждению	Фронтальный	Планы ВР	Март	Заместитель директора	Справка, МО учителей-предметников
38.	Осуществления контроля текущей успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по предметам	Объективность оценивания по предметам учебного плана	Тематический	Проверка классных журналов	Март	Заместитель директора	Справка, педсовет
39.	Выполнение образовательной программы школы за 3-ю четверть.	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе	Тематический	Проверка классных журналов, календарно-тематического планирования	Март	Заместитель директора	Справка, педагогический совет
40.	Успеваемость обучающихся за 3-ю четверть	Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 3-ю четверть	Тематический	Проверка классных журналов; Результаты контрольных работ. Отчеты классных руководителей.	Март	Заместитель директора	Справка, педагогический совет
Апрель							

41.	Тестовая диагностика личностного роста	Выявление степени приближённости к образу выпускника	Диагностический	Анкетирование	Апрель	Заместитель директора	Справка МО классных руководителей
42.	Всероссийские проверочные работы в 5-9 классах	Получение данных, позволяющих представить уровень образовательных достижений по предметам, выявить недостатки, построить траекторию их исправления и подготовить методические рекомендации для учителей, а также для обучающихся и их родителей (законных представителей).	Предупредительно-обобщающий	Проверочные работы	Октябрь	Заместитель директора	Справка, педсовет
43.	Проведение мониторинга уровня воспитанности	Определения уровня воспитанности учащихся	Диагностический	Анкетирование	Апрель	Заместитель директора	Справка МО классных руководителей
44.	Организация индивидуальной работы по подготовке к ГИА (предметы по выбору)	Организация индивидуальной работы по подготовке к ГИА Устранение пробелов в знаниях учащихся в процессе подготовки к итоговой аттестации	Предметный	Собеседование, проверка документации, посещение неаудиторных занятий	Апрель	Заместитель директора	Справка, педагогический совет
45.	Защита индивидуальной проектной деятельности учащихся 9 класса	Выявление степени приближённости к образу выпускника	Диагностический	Проверка проекта	Апрель	Директор, заместитель директора	Справка, педагогический совет
Май							
46.	Административные контрольные работы по предметам во 2-9 классах (итоговый контроль).	Определение качества знаний и уровня успеваемости учащихся 2-9 классов по предметам	Предупредительный	Контрольные срезы во 2-9 классах по предметам учебного плана	Май	Директор, заместитель директора	Справка, педсовет
47.	Выполнение образовательной программы за 4 четверть, учебный год	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе	Тематический	Проверка классных журналов, календарно-тематического планирования	Май	Заместитель директора	Справка, педагогический совет
48.	Успеваемость обучающихся за 4 четверть, учебный год	Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за учебный год	Тематический	Проверка журналов; Результаты контрольных работ. Отчеты классных руководителей.	Май	Заместитель директора	Справка, педагогический совет

49.	Состояние воспитательной работы	Проверка выполнения индивидуальных планов воспитательной работы; Анализ уровня воспитанности учащихся	Фронтальный	Проверка документации классных руководителей; Анкетирование; Социометрия	Май	Заместитель директора	Справка, педагогический совет
50.	Проведение итогового контроля и промежуточной аттестации по предметам	Изучить соответствие ЗУН учащихся по предметам в соответствии с образовательными стандартами по предметам.	Контроль ЗУН	Проведение административных контрольных работ	Май	Директор, Заместитель директора	Справка, педагогический совет
51.	Проведение комплексных контрольных работ в 1-9 классах.	Изучить соответствие ЗУН учащихся начальной школы ФГОС НОО, ООО.	Контроль ЗУН	Проведение комплексных контрольных работ	Май	Заместитель директора	Справка, педагогический совет
Июнь							
52.	Уровень качества подготовки выпускников	Соответствие уровня и качества подготовки выпускников требованиям образовательных стандартов	Тематический	Протоколы сдачи экзаменов	Июнь	Заместитель директора	Справка, педагогический совет
53.	Оформление классных журналов	Изучение: Правильность и своевременность заполнения классных журналов и личных дел учащихся; Объективности выставления оценок	Тематический	Проверка классных журналов,	Июнь	Заместитель директора	Справка, совещание при директоре
54.	Мониторинг качества работы учителей за год	Выявление: Продуктивности работы методических объединений; Эффективности обучающих семинаров; Результативности участия в деятельности ММО; Система работы по теме самообразования	Фронтальный	Экспертиза документации; Ознакомление с продуктами деятельности профессиональных объединений педагогов	Июнь	Заместитель директора	Справка, совещание при директоре
55.	Проверка личных дел обучающихся	Установление соответствия и наличие документов Своевременность и правильность заполнения личных дел обучающихся в соответствии с установленными требованиями	Предупредительный	Проверка личных дел	25-30 июня	Директор	Справка, совещание при директоре