

С. Айдар

«01» сентября 2022 г.

МБОУ «Айдарская средняя общеобразовательная школа им. Б. Г. Кандыбина», в лице директора школы Желтобрюховой Светланы Николаевны, действующего на основании Устава (МБОУ «Айдарская средняя общеобразовательная школа им. Б. Г. Кандыбина»), с одной стороны, и, МБОУ «Пристенская основная школа» в лице директора Бабенко Елены Валентиновны, действующего на основании Устава (МБОУ «Пристенская основная школа» с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

1.1. Стороны исходят из того, что совместное приложение их профессиональных усилий в деле оказания медико-социальной, психолого-педагогической помощи обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогам ОУ может помочь решению задач, как психолого-медико-педагогического консилиума, так и сотрудничающего учреждения.

### **2. Обязательства сторон**

#### **2.1. Учреждение обязуется:**

2.1.1. обеспечить проведение психолого-педагогического консилиума (далее - ППк) комплексного психолого-педагогического обследования детей от 6 до 18 лет с целью своевременного выявления недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

2.1.2. подготовить по результатам обследования рекомендации по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных ППк рекомендаций;

2.1.3. направлять детей и подростков с отклонениями в развитии для обследования на ТПМПК (ЦПМПК) с согласия их родителей (законных представителей) в следующих случаях:

- трудности в обучении и (или) воспитании, проблемы в развитии речи, нарушении слуха, зрения, опорно-двигательного аппарата, расстройства аутистического спектра, сложные дефекты развития, проблемы в поведении, препятствующие получению образования без создания специальных условий;

- уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;

- определение специальных условий проведения ГИА для детей с ОВЗ, детей-инвалидов;

- определение образовательной программы для детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, детей с ОВЗ по окончании ими дошкольного образования, а также при переходе с одной образовательной ступени на другую (из начальной школы в основную, из основной в среднюю).

2.1.4. оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;

2.1.5. участвовать в организации информационно-просветительской работы в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

2.1.6. принимать участие в разработке основных образовательных программ и адаптированных основных общеобразовательных программ в организациях осуществляющих образовательную деятельность;

2.1.7. предоставлять по запросу характеристики психолого-педагогических особенностей развития детей в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- 2.1.8. принимать участие в проведении мониторинговых мероприятий (стартовая диагностика, мониторинг личностных результатов, диагностика метапредметных результатов обучающихся и т.д.);
- 2.1.9. разрабатывать методические рекомендации по осуществлению психолого-педагогического сопровождения обучающихся в адаптационные периоды;
- 2.1.10. осуществлять психологическое сопровождение образовательной деятельности (диагностика уровня готовности педагогов к реализации ФГОС, экспертиза обучающей деятельности с позиции системно - деятельностного подхода, сопровождение построения индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в учебной и внеучебной деятельности и т.п.);
- 2.1.11. осуществлять мониторинг учёта рекомендаций ТПМПК (ЦПМПК) по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях;
- 2.1.12. проводить методическую учебу педагогов (обще) образовательного учреждения, индивидуальные консультации по вопросам организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса;
- 2.1.13. реализовывать коррекционно-развивающие программы по запросу (обще) образовательного учреждения;
- 2.1.14. Подвоз обучающихся транспортом, принадлежащим МБОУ «Айдарская средняя общеобразовательная школа им. Б.Г.Кандыбина» с ОВЗ МБОУ «Пристенская основная школа» к специалистам (учитель – логопед, педагог-психолог, социальный педагог) МБОУ «Айдарская средняя общеобразовательная школа им. Б.Г.Кандыбина» (График прилагается).

## **2.2. Сотрудничающее учреждение обязуется:**

- 2.2.1. своевременно выявлять и направлять в ППк на комплексное психолого-педагогическое обследование детей с ограниченными возможностями здоровья (с ОВЗ), их родителей (законных представителей), специалистов, работающих в системе психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ОВЗ в следующих случаях:
- трудности в обучении и (или) воспитании, проблемы в развитии речи, нарушении слуха, зрения, опорно-двигательного аппарата, расстройства аутистического спектра, сложные дефекты развития, проблемы в поведении, препятствующие получению образования без создания специальных условий;
  - уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;
  - определение специальных условий проведения ГИА для детей с ОВЗ, детей-инвалидов;
  - определение образовательной программы для детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, детей с ОВЗ по окончании ими дошкольного образования, а также при переходе с одной образовательной ступени на другую (из начальной школы в основную, из основной в среднюю).
- 2.2.2. своевременно представлять необходимую для работы ППк документацию;
- 2.2.3. выполнять рекомендации ППк, ТПМПК (ЦПМПК) по психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса;
- 2.2.4. содействовать сотрудничеству ППк с родителями (законными представителями) обучающихся.

## **3. Ответственность сторон**

- 3.1. Договаривающиеся стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств в соответствии с действующим законодательством.

## **4. Изменение договора**

- 4.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительным соглашением сторон, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

## 5. Разрешение споров

5.1. В случае возникновения споров по вопросам, предусмотренным настоящим договором или в связи с ним, Стороны примут все меры к их разрешению путём переговоров.

5.2. В случае невозможности разрешения указанных споров путём переговоров, они будут разрешаться в порядке, установленном действующим законодательством.

## 6. Прочие положения

6.1. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах, по одному для каждой из сторон.

6.2. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

6.3. Договор заключается сроком на 1 (один) год.

6.4. Договор может быть расторгнут досрочно по письменному соглашению Сторон. Предложение о досрочном расторжении договора должно быть направлено иницилирующей расторжение Стороной за 15 (пятнадцать) дней до даты расторжения договора.

6.5. В случае, если за один месяц до истечения срока действия настоящего договора ни одна из Сторон не заявит о его расторжении, договор считается пролонгированным на аналогичный период и на аналогичных условиях.

## 7. Адреса и реквизиты сторон

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Пристенская основная общеобразовательная школа Ровеньского района Белгородской области»  
Юридический адрес: 309762  
Белгородская область Ровеньский район  
С. Пристень, ул. Центральная д. 92  
Фактический адрес:  
309762  
Белгородская область Ровеньский район  
С. Пристень, ул. Центральная д. 92  
Тел./факс: 8(47238) 39-2-13  
ИНН -317003369  
КПП 311701001  
ОГРН 1023102159266

Директор МБОУ «Пристенская основная общеобразовательная школа»  
И.П. Бабенко

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Айдарская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Бориса Григорьевича Кандыбина Ровеньского района Белгородской области»  
309761  
Белгородская область Ровеньский район  
с. Айдар, ул. Б. Кандыбина, 11 А.  
Тел. (47238-5-43-27)  
ИНН 3117003256  
КПП 311701001

Директор МБОУ «Айдарская средняя общеобразовательная школа им. Б. Г. Кандыбина» (С.Н. Желтобрюхова)

М.П.

